

УТВЕРЖДЕНЫ
протоколом заседания
Правительственной комиссии
по координации деятельности
открытого правительства
от 4 июня 2013 г. № 4

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по публикации открытых данных государственными органами
и органами местного самоуправления и технические требования
к публикации открытых данных

СОДЕРЖАНИЕ

I. Общие положения	3
II. Определение перечней наборов открытых данных и приоритетности их публикации	5
III. Технологическая инфраструктура	7
IV. Технические требования к публикации наборов данных	8
V. Условия использования открытых данных	13
VI. Порядок публикации наборов данных	14
Приложение 1. Описание характеристик, которые должны входить в паспорт набора данных	15
Приложение 2. Пример описания структуры набора данных	19
Приложение 3. Пример описания набора открытых данных по предложенной структуре в Приложении 2	23
Приложение 4. Требования к представлению паспортов наборов данных с использованием формата RDFa	25

I. Общие положения

1. Настоящий документ подготовлен во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления". В соответствии с подпунктом "г" пункта 2 Указа Правительству Российской Федерации поручено до 15 июля 2013 г. обеспечить доступ в сети "Интернет" к открытым данным, содержащимся в информационных системах государственных органов и органов местного самоуправления Российской Федерации.

2. Для целей настоящих методических рекомендаций используются следующие термины и определения:

открытые данные - информация, размещенная в сети "Интернет" в виде систематизированных данных, организованных в формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку без предварительного изменения человеком, в целях неоднократного, свободного и бесплатного использования;

открытые государственные (муниципальные) данные - открытые данные, содержащие сведения о деятельности государственных органов или органов местного самоуправления (в связи с тем, что настоящий документ используется для регулирования вопросов опубликования открытых данных органами государственной власти и органами местного самоуправления, термины "открытые данные" и "открытые государственные (муниципальные) данные" используются далее как эквивалентные);

набор открытых данных (набор данных) - систематизированная совокупность однотипных данных, представленных в форме открытых данных, состоящая из отдельных элементов, характеризующихся набором атрибутов, и позволяющая автоматизированным системам без участия человека идентифицировать, интерпретировать и обрабатывать такие элементы;

паспорт набора открытых данных - совокупность сведений о наборе открытых данных, позволяющая однозначно идентифицировать такой набор и получить в автоматическом режиме ключевые параметры, характеризующие набор открытых данных;

реестр открытых данных - систематизированный перечень наборов открытых данных, позволяющий в автоматическом режиме осуществлять поиск наборов открытых данных и получать ключевые параметры этих

наборов, включая гиперссылки, необходимые для доступа к наборам открытых данных;

реестр открытых данных государственного органа или органа местного самоуправления - реестр открытых данных, содержащий сведения о наборах открытых данных, публикуемых соответствующим государственным органом или органом местного самоуправления;

единый реестр открытых данных - реестр открытых данных, ведущийся уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации, содержащий сведения обо всех реестрах открытых данных государственных органов и органов местного самоуправления Российской Федерации, а также сведения об иных востребованных реестрах, паспортах и наборах открытых данных;

опубликование (публикация) - размещение информации в сети "Интернет" для обеспечения доступа к ней неопределенного круга лиц.

3. Не подлежит публикации в форме открытых данных информация, составляющая государственную тайну, содержащая конфиденциальные сведения, включая персональные данные, а также иные сведения, доступ к которым ограничен действующим законодательством Российской Федерации.

II.

4.

，

“ ”

9 2009 . 8-

“ ”

，

，

，

·

，

) ; ()
) , ,
) , ; ,

III. Технологическая инфраструктура

5. Подлежащие опубликованию наборы открытых данных или ссылки на эти наборы данных должны размещаться на официальных веб-сайтах государственных органов или органов местного самоуправления, являющихся обладателями этих наборов данных. Для этого веб-сайты должны быть подготовлены следующим образом:

а) на веб-сайте должна быть создана специализированная страница для публикации открытых данных в машиночитаемых форматах (далее - страница открытых данных);

б) на главной странице веб-сайта должна располагаться визуально различимая гиперссылка на страницу открытых данных с надписью "Открытые данные";

в) страница открытых данных должна содержать реестр открытых данных, состоящий из ссылок на отдельные страницы паспортов наборов открытых данных (далее - страница набора данных);

г) для каждого опубликованного паспорта набора открытых данных на веб-сайте государственного органа или органа местного самоуправления должна быть предусмотрена ссылка на набор открытых данных;

д) в целях доступности страниц открытых данных для поисковых роботов должна быть размещена ссылка на каталог метаданных - разрешение в robots.txt, указание в sitemap.xml.

IV. Технические требования к публикации наборов данных

Требования к наименованию и идентификационному номеру набора данных

6. Наименование набора данных, используемое в паспортах открытых данных, выбирается следующим образом:

- а) наименование набора данных должно отражать его содержание;
- б) наименование набора данных не должно повторять информацию, содержащуюся в идентификационном номере (коде) набора данных (см. ниже).

7. Идентификационный номер (код) набора данных формируется следующим образом:

- а) формат идентификационного номера:
<код организации>-<наименование паспорта>;
- б) код организации представляет собой идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), соответствующий государственному органу, органу местного самоуправления или организации, опубликовавшей набор данных;
- в) наименование паспорта - сокращенное англоязычное название паспорта набора данных, указывается в одно слово.

Требования к странице публикации открытых данных

8. Адрес страницы публикации открытых данных в сети "Интернет" (URL) должен формироваться по следующему шаблону:

- "<адрес веб-сайта>/opendata/" или
- "<адрес веб-сайта>/открытыеданные/", если для адресации в пределах веб-сайта используются адреса на кириллице.

Страница публикации открытых данных должна иметь заголовок "Открытые данные" и обеспечивать предоставление пользователям веб-сайта:

- 1) реестра наборов открытых данных и ссылки на веб-страницы, посвященные наборам открытых данных (далее - страницы паспортов наборов открытых данных);
- 2) статистической информации о наборах данных, открытых государственным органом или органом местного самоуправления (их количество, форматы и т.п.);
- 3) средства поиска данных, открытых государственным органом или органом местного самоуправления. В случае если государственным

органом или органом местного самоуправления открыто не более 20 наборов данных, такие средства поиска создавать не обязательно;

4) описания условий использования данных, открытых государственным органом или органом местного самоуправления (если такое описание не приведено на страницах наборов данных);

5) файловое представление перечня (реестра) наборов данных, открытых государственным органом или органом местного самоуправления.

Требования к публикации реестра наборов открытых данных

9. Реестр наборов открытых данных должен иметь представление в формате HTML или RDFa (модель описания метаданных Resource Description Framework in attributes в соответствии с рекомендациями W3C (<http://www.w3.org/TR/xhtml-rdfa-primer/>)). При визуальном представлении в формате HTML должно быть обеспечено файловое представление в формате - CSV (текстовый формат представления табличных данных comma-separated values, в соответствии со спецификацией <http://www.rfc-editor.org/rfc/rfc4180.txt>, далее формат CSV) или XML (язык разметки Extensible Markup Language, в соответствии со спецификацией W3C (<http://www.w3.org/TR/xml11/>), далее формат XML).

1) Представление реестра наборов данных в формате RDFa или HTML на странице <адрес веб-сайта>/opendata/ для каждого набора данных должно включать:

- порядковый номер набора данных;
- название набора;
- ссылку на страницу паспорта набора открытых данных.

2) При использовании файлового представления реестра в формате CSV файл должен располагаться по адресу

"<адрес веб-сайта>/opendata/opendatalist.csv" или

"<адрес веб-сайта>/открытыеданные/реестроткрытыхданных.csv".

Реестр должен содержать актуальный список всех паспортов наборов открытых данных (названия и ссылки на страницы этих паспортов). Записи о каждом из наборов данных должны быть разделены символом "перевод строки". Данные внутри записи о наборе данных должны разделяться символом ";" (точка с запятой). Внутри каждого поля данных символы ";" (точка с запятой) и "перевод строки" не допускаются;

3) При использовании файлового представления реестра в формате XML файл формата XML должен располагаться по адресу "`<адрес веб-сайта>/opendata/opendatalist.xml`" или "`<адрес веб-сайта>/открытыеданные/реестроткрытыхданных.xml`".

Требования к странице паспорта набора открытых данных

10. Заголовок страницы паспорта набора данных должен соответствовать названию набора данных. Страница паспорта набора данных должна обеспечивать предоставление пользователям веб-сайта:

1) информации о наборе данных, необходимой и достаточной для его использования (паспорта набора данных) - в визуальном интерфейсе и в виде файла для загрузки;

2) описания условий использования набора данных (если такое описание не приведено на странице открытых данных);

3) возможности немедленной загрузки данных из опубликованного набора без требований по дополнительной авторизации, ввода кода Captcha и иных ограничений;

4) обратной связи (экранных форм для обратной связи в виде комментариев, либо ссылок на экранные формы для обратной связи), позволяющей пользователям веб-сайта оставлять предложения и отзывы по вопросам открытия государственных данных, в том числе по ошибкам, выявленным в наборах данных и их паспортах. Обратная связь, реализованная на странице набора данных, должна обеспечивать привязку вводимой пользователем информации к соответствующему набору данных.

Адрес страницы паспорта набора открытых данных должен формироваться по следующему шаблону:

"`<адрес веб-сайта>/opendata/<код организации>-<наименование паспорта>`" или "`<адрес веб-сайта>/открытыеданные/<код организации>-<наименование паспорта>`", если для адресации в пределах веб-сайта используются адреса на кириллице.

На странице паспорта набора открытых данных должна быть информация, описывающая открытые данные по специальной структуре.

Паспорт набора открытых данных должен включать данные, перечисленные в Приложении 1.

Паспорт набора данных должен иметь представление в формате HTML или RDFa.

HTML
- CSV XML.

:

1.< - >/ ! /< >-<
nacnopTa>.csv;
2. < - >/ 1 /< >-<
>. 1.

,

RDFa

,

4.

,

11.) :
XML. CSV ,
CSV ,

.
XML;

)

,

,

;

(

)

;

)

,

l:

"< - >/ ! /< >-<
>/ 1 -< >- 1 -<
>. " "< - >/ 1 /<
>-< >/ **data-<HOMep**
>- 1 -< >. 1";
)

;

д) в случае, если размер набора данных превышает 10 мегабайт, рекомендуется архивировать его с помощью алгоритма архивирования, имеющего спецификацию в виде открытого стандарта;

е) вместе с данными, публикуемыми в формате XML, должны публиковаться файлы структурного описания формата в виде схемы XSD (язык описания структуры XML документа XML Schema, в соответствии с рекомендациями W3C <http://www.w3.org/TR/xmlschema-0/>, далее схема XSD);

ж) вместе с данными, публикуемыми в формате CSV, должны публиковаться файлы структурного описания формата в виде текстового файла (txt, csv), имеющего спецификацию в виде открытого стандарта;

з) в случае предоставления доступа к набору данных через программный интерфейс на странице набора данных должно быть приведено полное описание программного интерфейса (спецификации протоколов, форматов данных, первичные параметры доступа к сервису и пр.), достаточное для реализации полностью автоматического доступа к набору данных для специалиста, обладающего квалификацией программиста;

и) для представления наборов открытых данных, содержащих сведения из различных предметных областей, должны использоваться существующие форматы разметки типовых данных (schema.org, YMapsML, XAL и т.п.), имеющие опубликованную спецификацию;

к) необходимо избегать смены формата представления открытых данных, так как это затрудняет автоматическую обработку данных. В случае смены формата необходимо уведомлять пользователей, например, путем установки значения параметра "Содержание последнего изменения" в "Изменение структуры данных" в паспорте набора данных;

л) Атрибуты каждого набора открытых данных должны иметь краткое англоязычное представление (в виде англоязычных имен или краткого текста транслитерации).

12. Требования к публикуемой структуре наборов открытых данных:

а) Структура наборов открытых данных должна представлять описание каждого информационного поля набора данных;

б) Структура наборов открытых данных должна иметь файловое представление в формате XSD для наборов открытых данных, представленных в формате XML;

13.

14.

VI. Порядок публикации наборов данных

20. Открываемые данные должны публиковаться в следующем порядке:

а) государственный орган или орган местного самоуправления переводит набор данных в формат, в котором этот набор данных подлежит публикации;

б) государственный орган или орган местного самоуправления публикует паспорт набора данных, добавляет необходимую информацию на страницу публикации открытых данных своего веб-сайта (реестр наборов открытых данных, опубликованных государственным органом) и ссылку на страницу соответствующего паспорта набора данных;

в) государственный орган или орган местного самоуправления проверяет доступность опубликованного набора данных для пользователей веб-сайта;

г) государственный орган или орган местного самоуправления передает в виде файла в формате CSV или XML запись об опубликованном наборе данных, выгруженную из реестра наборов данных, открытых государственным органом или органом местного самоуправления, в рабочую группу федерального уровня, ведущую единый реестр открытых данных;

д) рабочая группа федерального уровня обновляет единый реестр открытых данных, а также другую информацию об опубликованных наборах государственных данных, которую она ведет на веб-странице в сети "Интернет" для публикации сводной информации о данных, открытых государственными органами или органом местного самоуправления в машиночитаемых форматах.

Приложение 1. Описание характеристик, которые должны входить в паспорт набора данных.

№ п/п	Характеристика	Описание	Пример описания
1.	Идентификационный номер (код) актуального набора данных	Код, однозначно идентифицирующий набор данных, в том числе последняя версия структуры набора и самого набора	7710349494-mfclist
2.	Наименование набора данных	Краткое наименование набора данных	Список МФЦ
3.	Описание набора данных	Расширенное описание набора данных, отражающее его содержание и особенности, которые могут быть важны для потенциальных пользователей	Список многофункциональных центров предоставления государственных услуг с указанием адресной информации и списка предоставляемых услуг
4.	Владелец набора данных	Организация, являющаяся обладателем набора данных, публикующая его, отвечающая за его ведение	Минэкономразвития России
5.	Ответственное лицо	Должностное лицо, отвечающее за открытие данного набора (указывается последовательно через пробел фамилия, имя и отчество; через запятую указывается должность лица)	Иванов Иван Иванович заместитель руководителя департамента

№ п/п	Характеристика	Описание
6.	Телефон ответственного лица	Телефон ответственного лица
7.	Адрес электронной	Адрес его электронной почты

Пример описания

+7(495)344-45-56

ivanov@economy.gov.ru,

<http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-mfclist/data-25-structure-2.xml>

XML

<http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-mfclist/structure-2-2013-03-11.xsd>

№ п/п	Характеристика	Описание
		<p>В случае предоставления доступа к набору данных через программный интерфейс, указывается гиперссылка на текстовый файл, содержащий описание такого интерфейса.</p> <p>Наименование файла описания структуры набора данных кроме прочих сведений в обязательном порядке должно содержать порядковый номер того набора данных, с которого началось использование указанной структуры набора данных.</p>
11.	Дата первой публикации набора данных	Дата первой публикации открытого набора данных (в формате ДД.ММ.ГГГГ)
12.	Дата последнего внесения изменений	Дата последнего внесения изменений в набор данных (в формате ДД.ММ.ГГГГ)
13.	Содержание последнего изменения	Информация о том, что именно было изменено в наборе данных по сравнению с его предыдущей версией.

Пример описания

01.12.2012

01.04.2012

Изменение структуры данных

№ п/п	Характеристика	Описание	Пример описания
		Выбирается из ограниченного перечня значений:	
		Изменение структуры данных	
		Устранение выявленной ошибки	
		Обновление набора данных	
		Внесение изменений в паспорт набора	
14. Периодичность актуализации набора данных	Периодичность, с которой необходимо обновлять набор данных для того, чтобы поддерживать его в актуальном состоянии. Выбор из ограниченного перечня значений:	Ежедневно	
	Периодическое обновление (ежегодно):		
	ежеквартально, ежемесячно, ежедневно);		
	По календарной дате;		
	По мере изменений (с указанием события и срока внесения данных).		

№ п/п	Характеристика	Описание
15.	Ключевые слова, соответствующие содержанию набора данных	Ключевые слова, отражающие содержание и особенности набора данных, по которым пользователи смогут находить его на сайте и в реестре
16.	Гиперссылки (URL) на версии набора данных.	Ссылки в сети Интернет на каждую предыдущую версию набора данных, если она есть. Ссылки должны иметь визуальное представление в виде перечня версий. Если текущая версия набора данных является первоначальной, то указывается текстовое значение "null".
17.	Гиперссылки (URL) на версии структуры набора данных.	Ссылки в сети Интернет на все предыдущие версии структуры набора данных, если они есть. Ссылки должны иметь визуальное представление в виде перечня версий.

Пример описания

многофункциональный центр, адрес, контактное
лицо, распорядок работы

[http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-
mfclist/data-24-structure-2.xml](http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-mfclist/data-24-structure-2.xml)

[http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-
mfclist/data-23-structure-2.xml](http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-mfclist/data-23-structure-2.xml)

[http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-
mfclist/data-22-structure-2.xml](http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-mfclist/data-22-structure-2.xml)

[http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-
mfclist/data-21-structure-2.xml](http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-mfclist/data-21-structure-2.xml)

[http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-
mfclist/data-9-structure-1.xml](http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-mfclist/data-9-structure-1.xml)

[http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-
mfclist/structure-1-data-1-2013-01-10.xsd](http://www.economy.gov.ru/opendata/7710349494-mfclist/structure-1-data-1-2013-01-10.xsd)

Приложение 2. Пример описания структуры набора открытых данных;
Сведения о полях набора открытых данных.

№ п/п	Англоязычное представление наименования поля	Наименование поля	Описание	Тип поля	Уник.	Обязат.	Длина	Колич. знаков после запятой	Связь с другой таблицей (название таблицы и поле связи)
1.	Full name of the territorial agency	Полное наименование территориального органа федерального органа исполнительной власти	Официальное название территориального органа федерального органа исполнительной власти	Текстовое	да	да	150 символов		
2.	Abbreviated name of the territorial agency	Сокращенное наименование территориального органа федерального органа исполнительной власти	Сокращенное название территориального органа федерального органа исполнительной власти	Текстовое	да	да	40 символов		
3.	Surname, First name, Patronymic, Post of heads of territorial agency	Фамилия, имя, отчество, должность руководителя территориального органа	Фамилия, имя, отчество руководителей (может быть несколько) согласно заданному формату: <Фамилия> <Имя> <Отчество>; <Телефон>	Текстовое	нет	да	512 символов		
4.	Surname, First name, Patronymic, Post of deputy of heads of territorial agency	Фамилия, имя, отчество, должность заместителя руководителя территориального органа	Фамилия, имя, отчество руководителей (может быть несколько) согласно заданному формату: <Фамилия> <Имя> <Отчество>; <Телефон>	Текстовое	нет	да	512 символов		

№ п/п	Англоязычное представление наименования поля	Наименование поля	Описание
5.	Description of the functions of the territorial agency	Описание задач и функций территориального органа	Текстовое описание задач и функций территориальных органов
6.	Postal address	Почтовые адреса территориальных органов: Наименование адреса территориального органа	Индекс, Субъект РФ, Район, Город, Улица, Дом, Корпус
7.	KLADR code	Почтовые адреса территориальных органов: Код КЛАДР адреса территориального органа	
8.	E-mail	Адреса электронной почты территориального органа	гиперссылка на адрес электронной почты согласно заданного формата. Использование латинского и кириллического словаря
9.	Fax	Факс	Номера факсов через запятую

Тип поля	Уник.	Обязат.	Длина	Колич. знаков после запятой	Связь с другой таблицей (название таблицы и поле связи)
Текстовое	нет	нет	65536 символов		
Форматированное текстовое	да	да	256 символов		
Символьное	да	нет	19 символов		
Гиперссылка	да	нет	256 символов		
Символьное	да	нет	150		

№ п/п	Англоязычное представление наименования поля	Наименование поля	Описание	Тип поля	Уник.	Обязат.	Длина	Колич. знаков после запятой	Связь с другой таблицей (название таблицы и поле связи)
10.	Telephone number of the inquiries	Номера телефонов справочных служб территориального органа	Номер телефона согласно заданного формата, добавочный номер указывать через # после основного номера. Через запятую указываются номера справочных служб	Символьное	да	да	256		
11.	Telephone number (others)	Другие номера телефонов	<Наименование службы> <Номер телефона>; <Наименование службы > <Номер телефона>.	Символьное	да	да	256		
12.	URL	Адреса сайтов территориального органа (или url-ссылка в Интернете)	Адрес сайта территориального органа в Интернете или url- адрес на страницу территориального органа в интернете внутри сайта ФОИВ согласно заданному формату	Гиперссылка	да	да	256 символов		

Сведения о форматах набора открытых данных

Формат хранения набора открытых данных: Comma-Separated Values (CSV), RFC 4180 (<http://tools.ietf.org/html/rfc4180>)/.

Приложение 3. Пример описания набора открытых данных по предложенной структуре в Приложении 2

Полное наименование территориального органа федерального органа исполнительной власти	Сокращенное наименование территориального органа федерального органа исполнительной власти	Фамилия, имя, отчество, должность руководителя территориального органа	Фамилия, имя, отчество, должность заместителя руководителя территориального органа	Описание задач и функций территориального органа	Почтовые адреса территориальных органов: Наименование адреса территориального органа	Почтовые адреса территориальных органов: Код КЛАДР адреса территориального органа	Адреса электронной почты территориального органа	Факс	Номера телефонов справочных служб территориального органа	Другие номера телефонов	Адреса сайтов территориального органа (или url-ссылка в Интернете)
	Abbreviated name of the territorial agency	Surname, First name, Patronymic, Post of heads of territorial agency	Surname, First name, Patronymic, Post of heads of territorial agency	Description of the functions of the territorial agency	Postal adress	KLADR code	E-mail	Fax	Telephone number of the inquiries	Telephone number (others)	URL
Управление федеральной миграционной службы России по Республике Карелия	УФМС России по Республике Карелия	Жураховская Татьяна Владимировна; Начальник управления	Ермаков Александр Константинович; Заместитель начальника управления	Выработка и реализация государственной политики в сфере миграции, нормативно-правовое регулирование в сфере миграции	185005, г. Петро- заводск, пр. А.Невского, д. 17	1000000100000 86401000000	migrazia@ onego.ru	+7 (8142) 73-41-73; +7 (8142) 73-41-74; +7 (8142) 73-41-75	+7 (8142) 73-41-72	Отдел кадров: +7 (8142) 73-41-71; Секретариат: +7 (8142) 73-41-71;	http://ufms.karelia.ru/

Полное наименование территориального органа федерального органа исполнительной власти	Сокращенное наименование территориального органа федерального органа исполнительной власти	Фамилия, имя, отчество, должность руководителя территориального органа	Фамилия, имя, отчество, должность заместителя руководителя территориального органа	Описание задач и функций территориального органа	Почтовые адреса территориальных органов: Наименование адреса территориального органа
---	--	--	--	--	--

Управление федеральной миграционной службы России по Воронежской области

УФМС России по Воронежской области

Полуказакوف Николай Иванович; Начальник управления

Лушпаев Андрей Николаевич; Заместитель начальника управления

Выработка и реализация государственной политики в сфере миграции, нормативно-правовое регулирование в сфере миграции

394030, г. Воронеж, ул. 9 Января, д. 54

Управление федеральной миграционной службы России по городу Санкт-Петербургу и Ленинградской области

УФМС России по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области

Дунаева Елена Владимировна; Начальник управления

Силина Светлана Викторовна; Заместитель начальника управления

Выработка и реализация государственной политики в сфере миграции, нормативно-правовое регулирование в сфере миграции

191028, г. Санкт-Петербург, ул. Кирочная, д. 4

Почтовые адреса территориальных органов: Код КЛАДР адреса территориального органа	Адреса электронной почты территориального органа	Факс	Номера телефонов справочных служб территориального органа	Другие номера телефонов	Адреса сайтов территориального органа (или url-ссылка в Интернете)
3600000100000 20401000000	http://www.fmsvrn.ru/admission/	8 (473) 277-68-22	8 (473) 277-68-22; 8 (473) 276-66-98	Отдел кадров: 8 (473) 277-68-22; Секретариат: 8 (473) 276-66-98	http://www.fmsvrn.ru
7800000000000 40000000000	ufmsspblo@fms.peter.uvd.gov.spb.ru	8 (812) 579-47-92; 8 (812) 273-90-03	8 (812) 273-22-46;		http://www.ufms.spb.ru

4.

RDFa

RDF (Resource Description Framework) -
(World Wide Web Consortium - W3C)

RDFa (Resource Description Framework in attributes) -
RDF

HTML, XHTML XML.

-) W3C Recommendation: RDFa Core 1.1 - W3C
RDFa;
-) RFC2413 - "Encoding Dublin Core
Metadata in HTML";
-) P 7.0.10-2010 - "
-) W3C Recommendation: XML Schema Part 2: Datatypes -
W3C

RDFa:

-) foaf (Friend of a Friend) - "http://xmlns.com/foaf/0.1/" -
- ;
-) dc (Dublin Core) - "http://purl.org/dc/terms/" -
("Qualified Dublin Core",
).

RDFa

- 1) RDFa
- 2) "Collection" "dc".

RDFa

RDFa,

Объект RDFa реестра открытых данных содержит следующие значения:

Свойство	RDFa свойство	Формат значения	Значение
Набор открытых данных	"hasPart" из словаря "dc"	xsd:anyURI	Ссылка на объект RDFa паспорта открытых данных
Предыдущая страница	"prev"	xsd:anyURI	Ссылка на объект RDFa реестра открытых данных предыдущей страницы
Следующая страница	"next"	xsd:anyURI	Ссылка на объект RDFa реестра открытых данных следующей страницы

Свойство "Набор открытых данных" объекта RDFa реестра открытых данных повторяется ровно столько раз, сколько существует публикуемых наборов открытых данных.

Свойства "Предыдущая страница" и "Следующая страница" объекта RDFa реестра открытых данных указываются обязательно, если данные значения существуют.

Каждая страница паспорта открытых данных должна содержать объект RDFa к которому предъявляются следующие обязательные требования:

- 1) объект должен быть субъектом текущей страницы паспорта.
- 2) объект должен иметь класс "Document" из словаря "foaf".

Соблюдение этих требований однозначно сопоставляет данный объект RDFa с текущей страницей паспорта открытых данных и определяет данный объект RDFa, как машиночитаемый формат текущего паспорта открытых данных.

Объект RDFa паспорта открытых данных содержит следующие значения:

Свойство	RDFa свойство	Формат значения	Значение
Идентификационный номер (код) набора данных	"identifier" из словаря "dc"	xsd:string	Пользовательское значение идентификационного номера (кода) набора данных
Наименование набора данных	"title" из словаря "dc"	xsd:string	Пользовательское значение наименования набора данных

Свойство	RDFa свойство	Формат значения	Значение
Описание набора данных	"description" из словаря "dc"	xsd:string	Пользовательское значение описания набора данных
Владелец набора данных	"creator" из словаря "dc"	xsd:string	Пользовательское значение владельца набора данных
Ответственное лицо	"publisher" из словаря "dc"	xsd:anyURI	Ссылка на объект RDFa ответственного лица набора данных
Дата первой публикации набора данных	"created" из словаря "dc"	xsd:dateTime	Пользовательское значение даты первой публикации набора данных
Дата последнего внесения изменений	"modified" из словаря "dc"	xsd:dateTime	Пользовательское значение даты последнего изменения набора данных
Периодичность актуализации набора данных	"valid" из словаря "dc"	xsd:string	Пользовательское значение периодичности актуализации набора данных
Ключевые слова, соответствующие содержанию набора данных	"subject" из словаря "dc"	xsd:string	Пользовательское значение ключевых слов набора данных
Список всех версий наборов открытых данных	"source" из словаря "dc"	xsd:anyURI	Ссылка на объект RDFa коллекции всех версий наборов данных

Свойство "Ответственное лицо" объекта RDFa паспорта открытых данных ссылается на объект RDFa ответственного лица набора данных. К объекту RDFa ответственного лица набора данных предъявляются следующие обязательные требования:

1) объект должен иметь класс "Person" из словаря "foaf".

Объект RDFa ответственного лица набора данных содержит следующие значения:

Свойство	RDFa свойство	Формат значения	Значение
Полное имя ответственного лица	"name" из словаря "foaf"	xsd:string	Пользовательское значение идентификационного номера (кода) набора данных

RDFa

"phone" xsd:string
"foaf"

"mbox" xsd:string
"foaf"

" " RDFa

RDFa

RDFa

:

1)

"Collection"

"dc".

RDFa

:

RDFa

"hasPart" xsd:anyURI
"dc"

RDFa

" " RDFa

,

" " RDFa

RDFa

. RDFa

1)

"Document"

"foaf".

RDFa

:

RDFa

(URL)

"source" xsd:anyURI
"dc"

"created" xsd:dateTime
"dc"

Свойство	RDFa свойство	Формат значения	Значение
Содержание последнего изменения	"provenance" из словаря "dc"	xsd:string	Пользовательское значение содержания последнего изменения набора данных
Структура набора данных	"conformsTo" из словаря "dc"	xsd:anyURI	Ссылка на объект RDFa структуры набора данных

Свойство "Структура набора данных" объекта RDFa набора данных ссылается на объект RDFa структуры набора данных. К объекту RDFa структуры набора данных предъявляются следующие обязательные